

Steckbrief:

Kaufmann / Kauffrau für Tourismus und Freizeit

Tägliche Aufgaben

- ✓ Entwickeln, Vermitteln und Verkaufen von touristischen Dienstleistungen und Produkten
- ✓ Beratungs- und Informationsgespräche führen
- ✓ Marketing und Öffentlichkeitsarbeit
- ✓ Schriftverkehr, Dokumentation und Organisation
 - ☼ Angebote kalkulieren
 - ☼ Bestellungen bearbeiten
 - ☼ Rechnungen und Statistiken erstellen sowie Finanzen überwachen

Arbeitsbereiche

- ✓ In Unternehmen aus der Tourismusbranche
- ✓ In Büros, Verkaufs- und Informationsstellen sowie auf Veranstaltungen

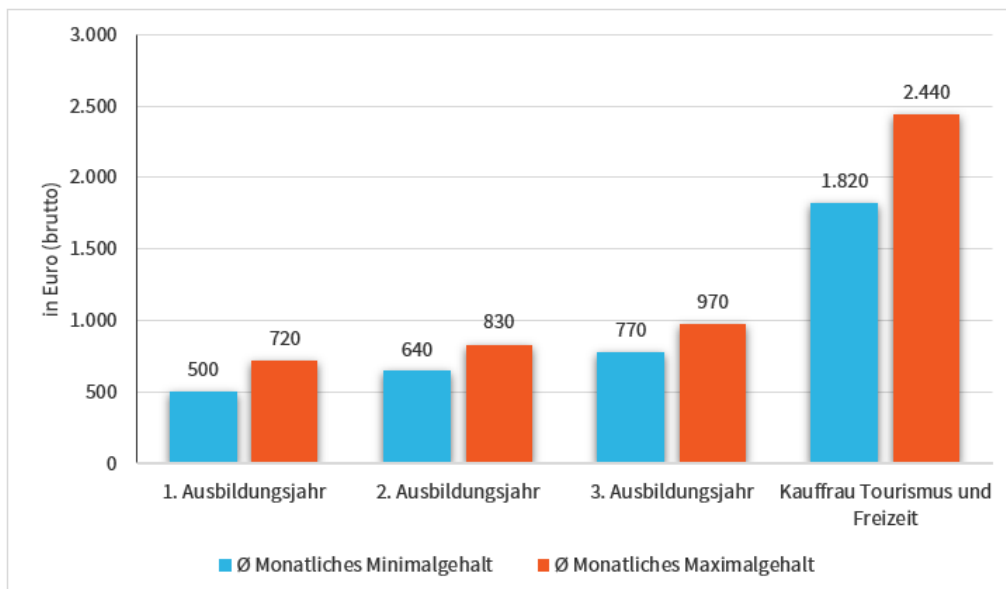
Ausbildung

- ☼ Dreijährige duale Ausbildung
- ☼ Kaufmännische Steuerung und Kontrolle
- ☼ Tourismus- & freizeitwirtschaftliche Prozesse
- ☼ Betriebs- & gesamtwirtschaftliche Prozesse

Weiterbildungen

- ☼ Tourismusfachwirtin
- ☼ Tourismusbetriebswirtin
- ☼ Studium: Tourismusmanagement

Gehalt



Voraussetzungen

- ✓ Sprachtalent
- ✓ Freude am Kundenkontakt
- ✓ Kaufmännisches Geschick
- ✓ Organisationstalent
- ✓ Seriöses und freundliches Auftreten
- ✓ Ortskundig und immer up to date
- ✓ Offen und kommunikativ
- ✓ OrdnungsliebhaberIn

Probleme bei der Bewerbung? Wir empfehlen:



Bewerbung schreiben lassen
Professionell und individuell

Benötigt deine Bewerbung eine Generalüberholung?
Auf  [Die-Bewerbungsschreiber.de](https://www.die-bewerbungsschreiber.de) helfen dir die Profis bei der Aktualisierung deiner Bewerbungsunterlagen!

MEHR ERFAHREN >

www.die-bewerbungsschreiber.de