

## Steckbrief: Systemadministrator

### Tägliche Aufgaben

- ✓ Pflege der Hard- und Softwares in Unternehmen
- ✓ Organisieren, Analysieren, Optimieren und Konfigurieren von IT-Systemen
- ✓ Weiterbildungen, um modernste Technologien und Entwicklungen zu kennen
- ✓ Wartung von Sicherheitssystemen
- ✓ Verwaltung von Zugriffsrechten
  - ⚙ Arbeit mit Datenbankverwaltungssystemen

### Arbeitsbereiche

- ✓ In jeder Branche und in jedem Unternehmen mit einem IT-Bereich

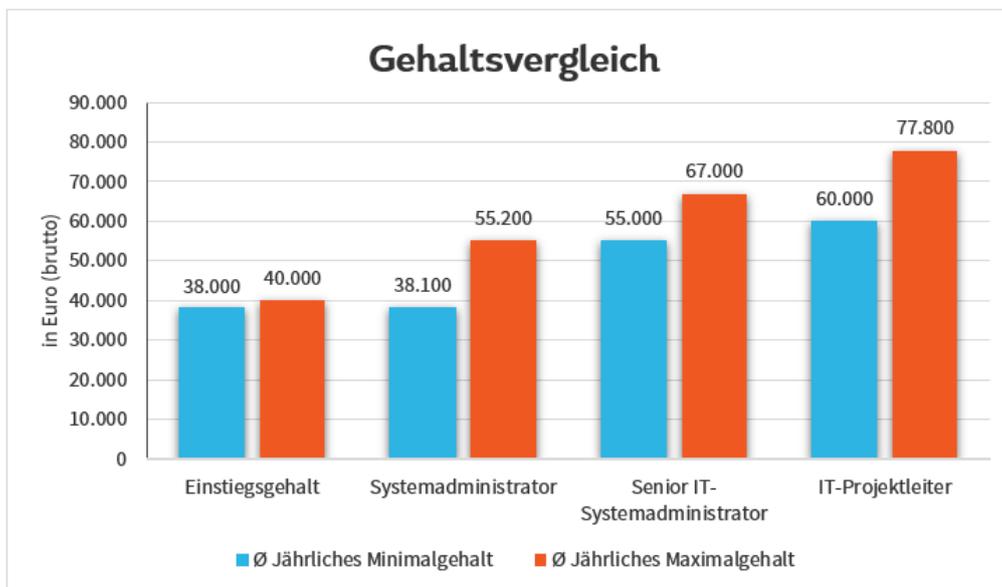
### Studium

- ⚙ Informatik
- ⚙ Informationstechnologie
- ⚙ Wirtschaftsinformatik
- ⚙ Quereinsteiger aus angrenzenden Naturwissenschaften

### Ausbildung

- ⚙ Fachinformatik
- ⚙ Betriebsinformatik
- ⚙ Informatiktechniker
- ⚙ Informatikkaufmann
- ⚙ IT-Systemkaufmann

### Gehalt



### Voraussetzungen

- ✓ Teamplayer
- ✓ Technisches und logisches Verständnis
- ✓ Selbstständiges Arbeiten
- ✓ Schnelle Auffassungsgabe
- ✓ Hohe Begeisterung für neue Trends
- ✓ Lösungsorientiert
- ✓ Verantwortungsvoll und zuverlässig
- ✓ Geduldig und sorgfältig

## Probleme bei der Bewerbung? Wir empfehlen:



**Bewerbung schreiben lassen**  
Professionell und individuell

Benötigt deine Bewerbung eine Generalüberholung?  
Auf  [Die-Bewerbungsschreiber.de](https://www.die-bewerbungsschreiber.de) helfen dir  
die Profis bei der Aktualisierung deiner  
Bewerbungsunterlagen!

**MEHR ERFAHREN >**

[www.die-bewerbungsschreiber.de](https://www.die-bewerbungsschreiber.de)